

T.C.
UŞAK VALİLİĞİ
VALA GEDİK ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müstesna olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: UŞAK		İlçesi: MERKEZ	
Adres:	Fevzi Çakmak Mahallesi 4. Kuru Sokak No:10/B	Coğrafi Konum(link)	https://maps.app.goo.gl/X4kQDTWh3iVeCSkh6
Telefon Numarası:	0276 231 41 61	Faks Numarası:	0276 231 41 61
e- Posta Adresi:	http://valagedik.meb.k12.tr/	Web sayfasıadresi:	http://valagedik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	747910	Öğretim Şekli:	Tam (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ



Bilgi toplumuna geçiş sürecinin yaşandığı günümüz dünyasında, bu değişime bağlı olarak toplumların ve bireylerin ihtiyaç ve talepleri büyük bir hızla değişmektedir. Bu talep ve ihtiyaçların en az maliyetle, en kaliteli biçimde vatandaşlara sunulması, stratejik hedef ve planlamalar dâhilinde yürütülmesi büyük önem taşımaktadır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereğince belirlenen temel ilkeler çerçevesinde, Okulumuzun geleceğine ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptamak, performanslarını ölçmek ve sürecin içerisinde aktif bir şekilde izleme ve değerlendirmesini hedeflemekteyiz. Tesadüfi ve bireysel başarılarından ziyade kurumsal bir kimlik ve başarı bekliyorsak ve elimizdeki imkânları verimli, ekonomik ve hızlı bir şekilde kullanmayı amaçlıyorsak planlama yapılması kaçınılmaz hale gelmektedir. Okul olarak mevcut durumumuzun tespiti, nereye, nasıl ve ne şekilde varacağımızın belirlenmesi ve hangi kaynaklara ihtiyaç duyacağımız, bu kaynakları nasıl değerlendireceğimiz hususlarında planlama yapmak zorunluluğumuz bulunmaktadır.

Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu olarak toplumumuzun ihtiyaçlarını karşılayabilmek özellikle de özel gereksinimli öğrencilerimizin mesleki eğitimlerine katkı sunarak eğitim, öğretim ve toplum hizmeti görevlerimizi ve kalitesini arttırmak istemekteyiz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi bireyler yetiştirmek bizim temel ilkemizdir. Öğrencilerimize öğrendiği bilgileri yaşamlarında kullanabilmesini, mümkün olduğu durumlarda bu bilgiden yeni bilgiler üretmesini hedefliyoruz. Okul olarak işlevimiz ve eğitim anlayışımız; bilgiyi aktarmak yerine öğrenmeyi öğrenmek, öğrendiklerini yorumlamak ve hayatta uygulayabilmek, problem çözme, bilimsel ve eleştirel düşünme alışkanlığı kazandırmak şekilde olmalıdır. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimize “Eğitimde Feda Edilecek Tek Bir Fert Yoktur” şiarıyla; çok şey öğretmek yerine, öğrenme kapasitelerini geliştirmek, hayatlarına ve mesleki yaşamlarına aktarmalarını sağlamak, aynı zamanda da ahlak ve edep sahibi olarak yetişmeleri, medeniyet tasavvurumuzun gelişmesine katkı yapacak nesiller olmaları stratejik planımızın hedeflerindedir. Programımızdaki kazanımların gerçekleştirilmesi, öğrencilerin sosyo kültürel yaşamına destek verilmesi, özel eğitim öğrencilerinin sosyal dışlanmışlık, toplumdaki soyutlanmalarının önüne geçilmesi, okul sonrası yaşamlarında kendi yaşamlarını sürdürebilecek iş ve mesleğe yönelik bilgi ve beceriler kazandırılması ve hem eğitim öğretim sürecince hem de sonraki yaşamlarında rehberlik faaliyetlerinin bir bütün olarak devam ettirilmesi hedeflemekteyiz.

Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu 2024-2028 dönemi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerimizin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, daha sonra Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından genel sonuçların sadeleştirilmesi yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. SWOT analizi bir nevi okulumuzun bugünkü resmidir, stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Okulumuzun misyon, vizyon ve değerlerinin yanı sıra stratejik amaçları, stratejik hedefleri, stratejileri, hedef riskleri, performans göstergeleri katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiş ve üst yönetim tarafından değerlendirilerek son şeklini almıştır. Stratejik hedeflerin 5 yıllık performans göstergeleri temel alınarak stratejik amaçların yıllar bazında tahmini bütçeleri oluşturulmuştur. Gerçekleştirilen tüm çalışmalar sonrası okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik Planımızda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken değişiklikler yapılacaktır.

Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu Stratejik Planında (2024-2028) belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmasının, okulumuzun gelişmesine ve kurumsallaşmasına önemli katkılar sağlayacağına inancımız tamdır. Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibine, Stratejik Plan Üst Kuruluna, uygulanmasında yardımcı olacak personelimize, Okul Aile Birliğimize, öğrenci ve velilerimize teşekkür ediyor, Stratejik Planımızın ülkemizin “Türkiye Yüzyılı” hedeflerine katkı sağlamasını temenni ediyorum.

Murat KORKMAZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
1.2. Planlama Süreci.....	9
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	12
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	14
2.3. Mevzuat Analizi.....	15
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	17
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	18
2.6. Paydaş Analizi.....	20
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	25
2.7.1.Öğrenci Verileri.....	25
2.7.2.İnsan Kaynakları.....	28
2.7.3.Teknolojik Düzey.....	34
2.7.4.Mali Kaynaklar.....	35
2.7.5.İstatistiki Veriler.....	36
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	38
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	39

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon.....	40
3.2.Vizyon.....	40
3.3.Temel Değerler.....	40

4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....46

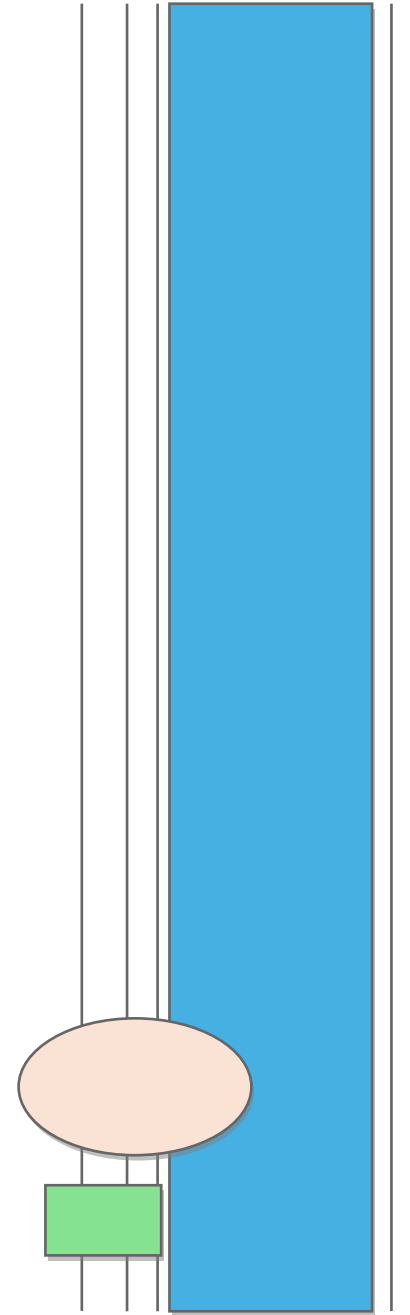
5. MALİYETLENDİRME.....52

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....54

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK

PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
MURAT KORKMAZ	Okul Müdürü	ÖNDER ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
HİLMİ DUYMAZ	Müdür Yardımcısı	SİNEM GÜZEL CEYHAN	Öğretmen
ŞÜKRÜ YURTSEVER	Öğretmen	UĞUR AYDIN	Öğretmen
SERKAN YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	PERİHAN AY	Öğretmen
SENEM KURU	Okul Aile Birliği Temsilcisi (Yönetim Kurulu Üyesi)	GAYE GÜL YILDIZ	Öğretmen
		CEMİLE ÖZTÜRK	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

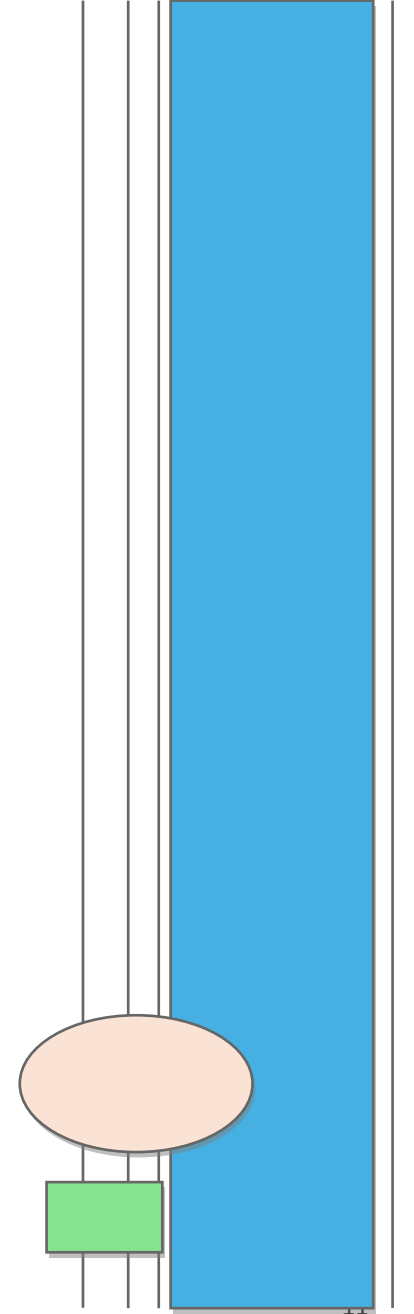
Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu olarak 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketleri, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

GZFT (SWOT) analizi öğretmenler ve paydaşlarımızın katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, ulaşılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Stratejik Planlama Ekibi tarafından yapılmış, sonuçlar öğretmenler kurulunda tartışılıp gerekli açıklamalar yapılmıştır. Durum analizinden sonra geleceğe yönelim aşamasında misyon, vizyon, temel değerler belirlenmiştir. Okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejileri ve performans göstergeleri ortaya konulmuştur. Bu çalışmalar doğrultusunda okulumuz stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, yani izleme ve değerlendirme her eğitim öğretim yılı bitiminde yıllık periyotlar halinde yapılacak ve ikinci yılın sonunda eğer gerekli görülüyorsa hedeflerde revizeye gidilecektir. Okulumuzun 2024–2028 yıllarını kapsayan stratejik planı 3 tema 7 stratejik amaç ve 12 stratejik hedeften oluşmaktadır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır.

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 12.12.1996 tarihinde USKO MESLEK OKULU adı altında üç adet prefabrik bina ile Uşak ili Karakıran mevkiinde eğitim öğretime başlamıştır.

1999 yılının Temmuz ayında hayırsever Halil Kaya Gedik tarafından yaptırılarak eşi VALA GEDİK GEDİK hanımefendinin adı verilmiştir. Aynı zamanda Uşak İlinde bir lise ve İstanbul Tuzla da da aynı isimde iki eğitim kurumu daha bulunmaktadır.

Öğrenci talebinin fazla olması ve yer yetersizliğinden dolayı hayırsever tarafından 2003 yılında ek bina ve spor salonu yaptırılarak eğitim öğretime kazandırılmıştır.

1999 yılında Vala Gedik İlköğretim Okulu ve Mesleki Eğitim Merkezi olarak değiştirilmiştir. 2004 yılında ise adı Vala Gedik İlköğretim Okulu ve İş Okulu olarak değiştirilmiştir. 2012 yılında “İlköğretim Ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” gereğince okulumuz, Vala Gedik Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi olarak eğitim-öğretime devam etmiştir. 2018 yılında yapılan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği değişikliği gereği Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu adını almıştır.

Okulumuz ilköğretim programlarını tamamlayan genel veya mesleki teknik orta öğretim programlarına devam edemeyecek durumdaki hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler ve hafifi düzeyde otizm olan öğrenciler için iş mesleğe yönelik bilgi ve beceriler kazandırmak amacıyla açılmış gündüzlü özel eğitim meslek okuludur. Okulumuzda akademik bilgi ve becerileri içeren özel eğitim programı ile meslek alanlarına ve dallarına yönelik meslek eğitim programı uygulanmaktadır.

Öğrencilerimiz 9.sınıfta meslek alanlarına yönelik atölyelerde okutulan uygulamalı meslek derslerindeki becerilerine göre öğrenci velileri ile iş birliği içerisinde başarılı olabilecekleri meslek alanları ve dallarına yönlendirilmektedir. Okulumuzda dört atölye bulunmaktadır. Bunlar; Seramik ve Cam Teknolojileri Atölyesi, Mobilya Ve İç Mekan Tasarımı Atölyesi, El Sanatları Atölyesi ve Yiyecek İçecek Hizmetleri Atölyesidir.



2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uyguladığımız 2019-2023 Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu Stratejik planındaki “Eğitim ve Öğretime Erişim” temasında 1 stratejik amaç, 1 stratejik hedef bulunmaktadır. Eğitim öğretime erişim, Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılması ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilmesi ile ilgili hedeflerimizi gerçekleştirdik. 2024-2028 dönemi stratejik planımızda da öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranlarının artırılması ile ilgili stratejik hedef ve amaçlarımız aynen devam edecektir.

Yine 2019-2023 stratejik planımızda bulunan “Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması” temasında 1 stratejik amaç ve 1 stratejik hedefimiz bulunmaktaydı. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılması ve öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı ile ilgili amaç ve hedefimizi gerçekleştirdik. 2024-2028 stratejik planımızda Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak, öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamakla ilgili amaç ve hedeflere yer vereceğiz.

Bunlara ek olarak Sağlıklı beslenme ile ilgili hedeflerimiz de bu stratejik plan döneminde üzerinde duracağımız ve planımıza dahil ettiğimiz konulardandır.

2019-2023 stratejik planımızdaki 3. Tema olan “Kurumsal Kapasite” bölümünde 1 stratejik amaç ve 1 stratejik hedefimiz bulunmakta idi. Okulumuzun Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilmesi, Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınması ile ilgili olan amaç ve hedefimizi gerçekleştirdiğimizi görüyoruz.

Bu stratejik plan döneminde de kurumsal kapasite ile ilgili Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almalarının sağlanması, okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar, ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar, okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar ile öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet

sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanmaları amacına yönelik 12. sınıf düzeyinde işletmelerde uygulamalı staj yapan öğrenci sayısı artırılması, okulda döner sermayenin yaygınlaştırılması ve kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi, Öğrencilerin bireysel ilgi ve yetenekleri doğrultusunda iş ve mesleğe hazırlanmalarının sağlanmasına yönelik çalışmalarımızı devam ettireceğiz. Ayrıca okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilmesi çalışmalarının yanısıra okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılması amacıyla okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı çalışmaları yapılacaktır.

Yeni stratejik planımızın, uygulamış olduğumuz 2019-2023 stratejik planından temel farkı; Bakanlığımızın uyguladığı üst politika hedeflerindeki temel değişiklikler ; Öğrencilerin ders dışı etkinlikler, akademik düzeylerinin artırılması, öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar, Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılması, ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesi, okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılması, Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmalarının sağlanmasına yönelik değişikliklerdir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Vala Gedik Özel Eğitim Meslek Okulu, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında İlkokul düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 2’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir. Müdürlüğümüz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/5002, RG:21.11.2003• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği• MEB Personel Mevzuat Bülteni• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim- öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.	Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, alt yapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim

doğrudan etkilenmektedir. Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir.	(22175 Sayılı RG Yayınlanan) • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • 2024-2028 Uşak İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.
--	---	---	---

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

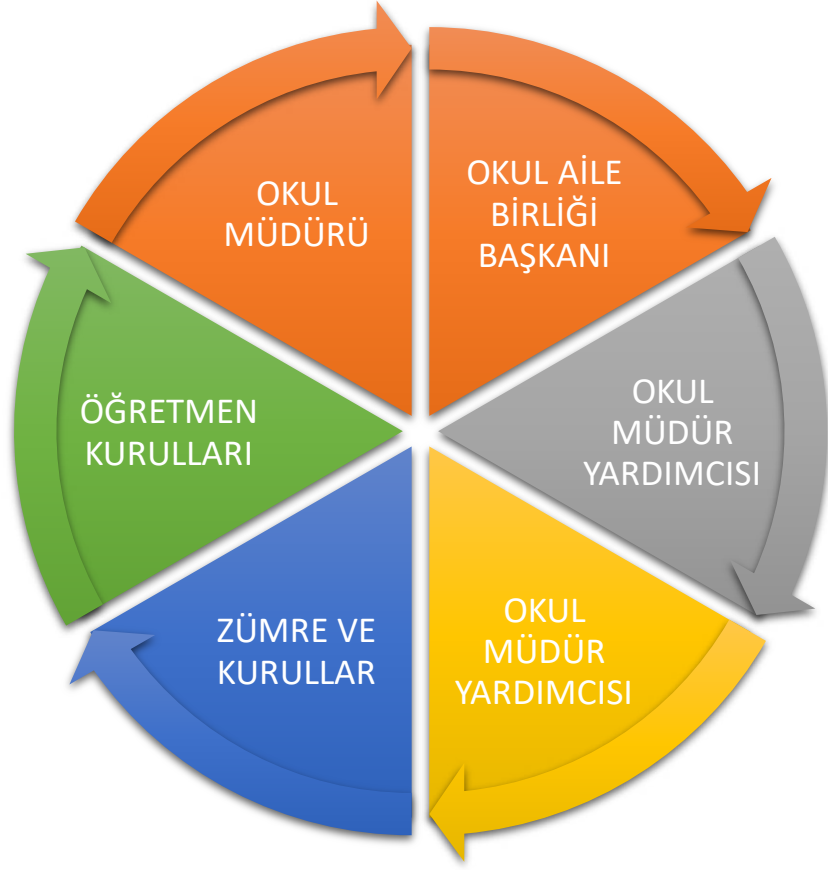
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere kişisel ve mesleki rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Bağımlılıkla mücadele faaliyetleri Kadına yönelik şiddet çalışmaları Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar
Sosyal faaliyetler	İl içi geziler İl dışı geziler
Sportif faaliyetler	Yerel Okul sporları turnuvası Ulusal Okul sporları turnuvası Ulusal Özel sporcular yarışmaları (yüzme, atletizm, masa tenisi, gülle atma)
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Müze ve ören yerleri gezisi Atölye ürünleri sergisi (seramik, ahşap, el sanatları ürünleri) Yöresel yemekler etkinliği Tiyatro ve gölge oyunu etkinliği Koro etkinliği

İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	E twininnig proje yazma semineri Eramus proje yazma semineri
Okul aile birliği faaliyetleri	Velilere yönelik kitap okuma kampanyası Öğrencilere yönelik spor egzersiz faaliyeti Kermes
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akıl ve zeka oyunları turnuvası Resim yarışması İstiklal Marşını güzel okuma yarışması Sinema etkinliği Müzik etkinliği
Ders dışı faaliyetler	Spor oyunları Akıl ve Zeka oyunları Değerler Eğitimi

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ	DIŞ	YARARLANICI		
	PAYDAŞLAR	PAYDAŞLAR	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Uşak Valiliği		√			
Uşak İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler					√
Okul Aile Birliği	√				
Uşak Üniversitesi				√	
Uşak İl Özel İdaresi			√		
Uşak Belediyesi			√		
Güvenlik Güçleri (Uşak Emniyet Müdürlüğü)			√		
Uşak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü			√		
Uşak Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü			√		
Uşak Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü			√		
Fevzi Çakmak Mahallesi Muhtarlığı			√		
Sivil Toplum Kuruluşları			√		

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	1

√: Tamamı 0 : Bir kısmı

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim- Öğretim (Örgün- Yaygın)	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme- Değerlendirme
Öğrenciler	√		√	√	√		
Veliler			√				
Üniversiteler		√				√	
Medya		0					
Uluslararası kuruluşlar		0		0			
Meslek Kuruluşları		0			0	0	
Sağlık kuruluşları							
Diğer Kurumlar							0
Özel sektör		0			0		

√: Tamamı 0 : Bir kısmı

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerin anket maddelerine verdikleri yanıtlar genel itibariyle olumludur. Okulun temizlik, fiziki koşulları ve güvenliğinden, öğretmen ve yöneticileriyle olan iletişimlerinden, rehberlik servisinin çalışmalarından, kararlara katılım süreçlerinden, okulda yapılan bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerden yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlamasından, meslek seçimi konusunda hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmada, mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) ve mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olmasından, yeterli ders dışı etkinliklere olanak sunmasından, okul kulüplerin amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlamasından, öğretmenlerin derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanmasından ve değerlendirmesinden, okul yemekhanesinde yeterli ve sağlıklı beslenmekten, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olmasından memnuniyet derecesi üst düzeydedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlamaktan, eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişmesinden, temiz ve hijyenik olmasından, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alınmasından, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlamasından, mesleki yeterliliği geliştirmek için eğitim fırsatları sunmasından, okul yönetiminin öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirmesinden, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmasından, etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyulan kaynaklara erişim olmasından, müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izlemesinden, velilere uygun etkinlikler düzenlemesinden, okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülmesinden, takım ruhunun ve moralinin yüksek olmasından, okula aidiyet hissetmekten memnuniyet iyi düzeyde olup, binanın kullanım alanlarının yetersiz oluşu olumsuz olarak gördükleri etkenlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerin anket maddelerine verdikleri yanıtlar genel itibariyle olumludur. Okulun Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlamaktan, eğitim ve

yönetim kalitesinin sürekli olarak gelişmesinden, temiz ve hijyenik olmasından, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alınmasından, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlamasından, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesinden, çocuğunun öğrenme ilgisini güçlendirmesinden, çocuğun ahlaki gelişimini teşvik etmesinden, kullanılan değerlendirme yöntemlerinin çocuğunun gelişimini tüm yönleriyle anlamasına yardımcı olmasından çocuğunun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında bilgilendirmesinden, çocuğuna duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlamasından, öğretmenlerin iletişim kurma yöntemlerinden, herhangi

bir problem durumunda müdürün endişelere cevap vermesinden, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenmesinden, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurmasından, aktif veli katılımını teşvik etmesinden, veli etkinliklerine aktif olarak katılımdan, okula aidiyet hissetmekten, çocuğunun ev ödevlerini tamamlamasını sağlamasından çocuğunu okumaya teşvik etmesinden, çocuğunun her gün okula gitmesini sağlamasından, çocuğunun eğitiminde aktif bir ortağı olmasından memnuniyet derecesi iyi düzeydedir. Binanın kullanım alanlarının yetersiz oluşu, olmayışı ise olumsuz baktıkları durumlardır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Öğrenci Verileri

Tablo 7. Sınıf/şube öğrenci sayıları (2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı)

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
9/A	2	3	5
9/B	3	3	6
10/A	4	4	8
10/B	4	3	7
10/C (Otizm)	2	0	2
11/A	6	1	7
11/B	6	1	7
11/C (Otizm)	0	1	1
12/A	5	2	7
12/B	4	4	8
TOPLAM	36	22	58

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 8. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	2	0	2
Özel Eğitim Öğretmeni	2	10	12
Beden Eğitimi Öğretmeni	1	0	1
Görsel Sanatlar Öğretmeni	0	1	1
Müzik Öğretmeni	0	1	1
Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1	0	1
İş Eğitimi Ve Meslek Ahlakı Öğretmeni	4	4	8
Psikolojik Danışman	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Hemşire	0	1	1
Yardımcı Personel	1	0	1
TYP Personel	0	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	14	19	33

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<p>MADDE 49 – (1) Müdür, Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden ve geliştirilmesinden sorumludur. Okul müdürünün özel eğitim hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin görev ve sorumlulukları şunlardır:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ile ailelerine yönelik özel eğitim hizmetlerinin sunulmasına ilişkin gerekli tedbirleri alır.b) Özel eğitim hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli kurulların, birimlerin oluşumu ile görev ve sorumluluklarını yerine getirmelerini sağlar.c) Okuldaki öğretmenlerin özel eğitim hizmetleri kapsamında iş birliği içinde çalışmalarını sağlar.ç) Okuldaki personelin işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlar. <p>Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.</p>
Müdür Yardımcısı	<p>MADDE 51 – (1) Müdür yardımcısı görevlerini, bulunduğu okulun özelliklerini dikkate alarak yapar.</p> <p>(2) Müdür yardımcısı, okulun her türlü eğitim, öğretim ve yönetim işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okul amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludur.</p> <p>(3) Özel eğitim hizmetlerinin verimli yürütülmesinde ilgili taraflar arasında koordinasyonu sağlar ve bu hizmetlerle ilgili okul müdürünün vereceği görevleri yerine getirir.</p> <p>(4) Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdür başyardımcısına ve müdüre iletir.</p> <p>(5) Görev tanımında belirtilen diğer görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yapar.</p>
Yönetim	Büro işlerini yürütmek üzere görevlidirler.
Yardımcı Hizmetler	Temizlik hizmetlerini yürütmek üzere görevlidirler.

Öğretmenler	<p>Meslek derslerini okutan alan öğretmenlerinin görev ve sorumlulukları</p> <p>MADDE 55 – (1) İşe yönelik beceriler ile meslek alanlarına yönelik uygulamalı meslek dersleri alan öğretmenlerince okutulur. Bu öğretmenler diğer görevlerinin yanında aşağıdaki görevleri yürütürler:</p> <ol style="list-style-type: none">Uygulamalı mesleki eğitimin düzenli olarak sürdürülebilmesi için, öğrencilerin özelliklerine uygun atölye veya uygulama sınıfı ortamını hazırlar ve güvenlik tedbirlerini alır.Alan, bölüm, atölye ve laboratuvar şefleri ile iş birliği içinde çalışır.Okuldaki kurullar ve birimlerle iş birliği yapar.Alanı ile ilgili bilimsel ve teknolojik yenilikleri izleyerek öğretim sürecinde uygular.Döner sermayeden yapılan üretim çalışmalarına katılır.Atölye veya uygulama sınıfındaki çalışmalarını diğer öğretmenlerle birlikte yürütür.Atölye veya uygulama sınıfındaki taşınırların kaydını yaparak bunları kullanıma hazır hâlde bulundurur. <p>MADDE 57 – (1) Öğretmenler; kendilerine verilen şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre planlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim, öğretim ve sosyal etkinliklerine katılmak ve bu konularda ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</p> <p>(2) Öğretmenler bu görevlerinin yanında aşağıdaki görevleri de yürütürler:</p> <ol style="list-style-type: none">BEP'in hazırlanmasında BEP geliştirme birimi ile iş birliği yapar.BEP'i uygular ve değerlendirir.Okuldaki aile eğitim çalışmalarına katılır, sınıfındaki öğrencilerinin ailelerine yönelik aile eğitim çalışmalarını planlar ve yürütür.Öğrencilerin eğitim performansları doğrultusunda başka bir okula yönlendirilmesinde BEP geliştirme birimiyle iş birliği yapar.Öğrencilerin özel gereksinimlerinden dolayı kullandığı kişisel cihaz ve aletlerin bakımı ve kontrolüne ilişkin tedbirleri alır.Özel eğitim okulları ile özel eğitim sınıflarında grup eğitimi esastır. Ancak öğrencilerin eğitim performansları ve ihtiyaçları doğrultusunda bire bir eğitim de yapar.Sınıf öğretmenliğinin esas olduğu okullarda, alan öğretmenleri tarafından okutulan teorik ve uygulamalı derslerin işlenişine destek vermek üzere derslere katılır.Bireysel gelişim raporu, eğitsel değerlendirme istek formunun düzenlenmesinde diğer öğretmenler ile iş birliği yapar.Özel yetenekli öğrencilerin danışman rehber öğretmeni veya öğretmenleriyle iş birliği içinde gelişimini takip eder. <p>(3) Görev alanı ile ilgili müdürün vereceği diğer görevleri yapar.</p>
--------------------	---

Tablo 12. İdari Personelin Okuldaki Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	33
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	2	67
10 Yıl ve Üzeri	0	0

Tablo 13. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	1	0	1	1

Tablo 14. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Verileri

Görevi	2021	2022	2023
Okul Müdürü	6	20	8
Müdür Yardımcısı	28	41	36

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	1	1
4-6 Yıl	1	1	2
7-10 Yıl	1	3	4
11-15 Yıl	3	1	4
16-20 Yıl	6	3	9
20 Yıl ve üzeri	5	3	8

Tablo 16. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	1	1	2	3	3

Tablo 17. Okul Rehberlik Hizmetleri (2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Verileri)

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	67	22	40	6	15	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 18. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	13	13	12	0
Masaüstü Bilgisayar	5	5	5	0
Taşınabilir Bilgisayar	4	4	4	0
Projeksiyon	0	0	0	0
Televizyon	4	4	5	0
Renkli Yazıcı	1	1	2	2
Lazer Yazıcı (Siyah)	5	5	5	0
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
İnternet Bağlantı Hızı	FİBER	FİBER	FİBER	0
Ses Bombası	0	0	0	0
Hoparlör	2	2	2	0
Zil Sistemi	1	1	1	0

Tablo 19. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	Öğretmenler Od.
Ekipman Odası		X		1	
Kütüphane		X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon		X		1	
Spor Salonu	X		0	0	Tadilat gerekli

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 20. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	----	----	----	----	----
Okul Aile Birliği	36000	60000	80000	100.000	120.000
Özel İdare	----	----	----	----	----
Diğer	50.000	75.000	100.000	150.000	200.000
TOPLAM	176.000	240.000	300.000	300.000	300.000

Tablo 21. Harcama Kalemler

Harcama	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin ve öğrencilerin yemek, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı	Devreden Gelir
2021	250,00 TL	0,00 TL	250,00 TL
2022	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
2023	23.266,00 TL	16.879,15 TL	6.386,85 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 23. Temel Bilgiler Tablosu (Okul Künyesi)

İli: UŞAK		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ 4.KORU SOKAK. NO 10 MERKEZ / UŞAK	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/X4kQDTWh3iVeCSkh6		
Telefon Numarası:	0 276 231 41 61	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	747910@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://valagedik.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	747910	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999		Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	22	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	36		Erkek	9
	Toplam	58		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 7, 0	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 5, 8		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 5, 8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 8, 8 yıl		

Tablo 24. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin + 1 kat	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	56	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1200	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10.000	Akıl ve Zekâ Oyunları Atölyesi		X
Okul Kapalı Alan (m2)	2668	Revir	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	14			

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Tablo 25. PESTLE Analiz Tablosu

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlgili yasalar,• AB'ye uyum sürecinde olmamız,• Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi,• Değişen Milli Eğitim sistemi,• Hükümet politikaları,• Uluslararası ilişkiler	<ul style="list-style-type: none">• Dünyadaki genel ekonomik durum,• Ülkemizdeki genel ekonomik durum,• İşgücü durumu,• Gelir kaynakları,
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması,• Okulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yönünden yeterli imkanlarının olmaması• Okul çevresinin eğitime verdiği önemin istenilen düzeyde olmaması,• özel gereksinimli öğrencilerimizin okul dışında sosyalleşebilecekleri ortamların yetersizliği.	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim Teknolojileri,• Teknoloji kullanımına eğilim,• Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,• Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler,• Medyanın etkileri,• Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,

2.9. GZFT Analizi

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 26. Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin kendi özel gereksinimlerinin farkında olmaları, gerçekçi ve uygulanabilir hedefler benimsemeleri
Çalışanlar	Özel eğitim kurumunda çalıştıklarının bilincinde olmaları, alanında tecrübeli, okulu ve özel eğitimi tanıyor olmaları.
Veliler	Sadece kendi çocuklarının değil diğer öğrencilerinin de özel gereksinime ihtiyaç duyan çocuklar olduğunun farkında olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz konumun il merkezi dışında, trafikten uzak, yeşil alanın fazla olduğu bir yerleşkeye kurulmuş olması, Spor alanlarının ve programdaki meslek derslerinin atölyelerinin olması
Donanım	ADSL bağlantısının olması, Atölye araç gereçlerinin eksiz olması, her sınıfta akıllı tahta olması, okul içi, bahçe ve sınırlarının güvenliği için kameraların kullanılması, fotokopi makinesi, bilgisayar gibi araçların

	mevcut olması.
Bütçe	Okula bakanlık tarafından temizlik, kırtasiye, bakım onarım vb. kalemlerden ödenek gönderiliyor olması, okul aile birliği bütçesi, ayrıca sosyal, spor ve kültürel etkinliklerde resmi kurum destekleri,
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması, yöneticilerin yenilikçi, iletişime açık, liderlik davranışlarını sergileyebilen, adil, objektif ve kararlara katılım süreçlerine tüm paydaşları katabilen yöneticilerden oluşması, kurul ve Komisyonların etkin çalışması, yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması.
İletişim Süreçleri	1. Öğrenci-öğretmen-veli ve okul yönetimi arasında sağlıklı bir iletişimin olması, okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi, okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması, okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması, STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması

Tablo 27. Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal - kültürel etkinliklere katılımının aile ve çevreden kaynaklı düşük olması, öğrencilerde teknolojik aletlere bağımlılığın artışı, öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği, öğrencilerde özgüven eksikliğinin olması, öğrencilerin özel gereksinimlerinden dolayı bilişsel süreçlerde uzun süreli belleğe transfer etmede sorun yaşamaları.
Çalışanlar	Bazı öğretmenlerin gelişen teknoloji ve yeniliklere ayak uyduramaması ve bu teknolojik araçları kullanamamaları. Özel eğitimde kullanılan yöntem ve teknikleri konusunda gerekli gün, Hizmet içi etkinliklere katılım oranının düşüklüğü
Veliler	Ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması. Kültürel ve sosyal açıdan yetersiz olmaları. Öğrencilere eğitimsel, sosyal ve kültürel açıdan yeterli desteği sağlayamamaları.
Bina ve Yerleşke	Derslik ve atölye sayılarının yetersizliği, idari hizmetler ve yardımcı hizmetler için ayrı odaların bulunmaması, okulun girişinin arka taraftan olması, okuldan kaçma ihtimali olan öğrenciler için gizlenebilecekleri yeşil ve ağaçlık alanın olması, atölyelerin çeşitliliğinin az olması, spor salonunun tadıata ihtiyaç duyması.
Donanım	Eğitimde kullanılacak araç ve gereçlerin yetersiz oluşu, okula ait bir hizmet aracının bulunmaması
Bütçe	Yapılabileceklerin çokluğuna karşı okul aile birliği bütçemizin yeterli olmaması.
Yönetim Süreçleri	Her ne kadar kurum kültürü oluşturulmaya çalışılsa da yeterli seviyede olmaması.İlde aynı düzeyde eğitim veren okul türleri arasında yeterli işbirliği ve iletişimin olmaması. Personel verimliliğinin artırılması.
Diğer	Ulusal sergi ve yarışmalar, sportif yarışmalarda özel gereksinimli öğrencilere yönelik kategorilere yer verilmemesi. Ders kitaplarının öğrencilerin bilişsel düzeylerine ve sınıf seviyeleri gözetilerek oluşturulmasında çeşitliliğin az olması.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 28. Fırsatlar

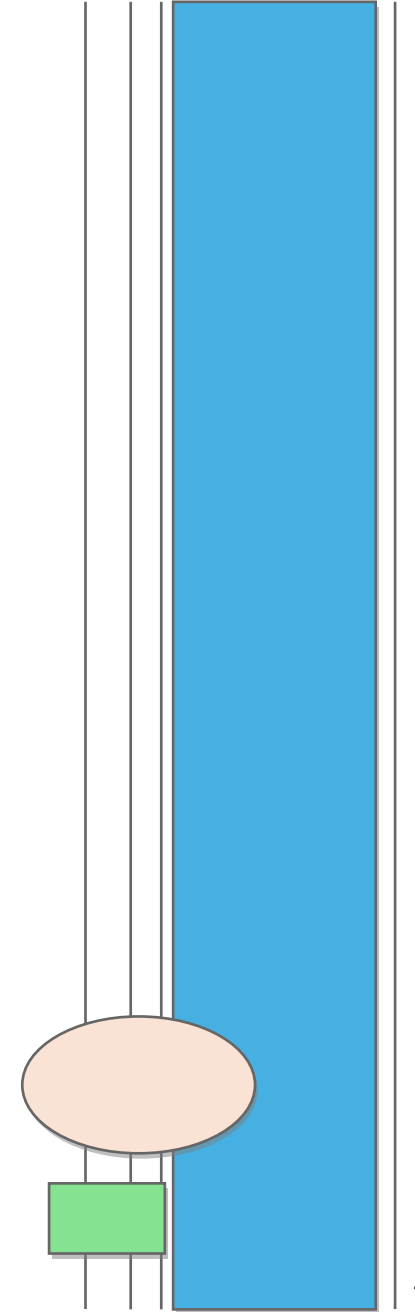
Politik	Türkiye Yüz Yılı Eğitim Vizyonunun tüm çalışanlarda heyecan ve umut yaratması. Okulumuz sosyal, kültürel etkinlikler sayesinde ilimizde en çok bilinen özel eğitim kurumu durumundadır. Valilik, belediye, il kurum müdürleri ve STK'larca okulumuza karşı ilgi alanının yüksek olması
Ekonomik	Okula bakanlık tarafından temizlik, kırtasiye, bakım onarım vb. kalemlerden ödenek gönderiliyor olması.
Sosyolojik	.Toplumun her kesiminden insanların okulumuzu tanınması.
Teknolojik	Bilişim araçlarının ders sunumlarına sağladığı kolaylıklar. Okulumuz Ar-Ge çalışmaları, proje çalışmaları ve uygulanabilir fikirleri destekleyebilecek ve gerçekleştirilebilecek atölye ve malzemelere sahiptir.
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması. Milli Eğitim Bakanlığı ve Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığının öğrencilerimize verdiği maddi destek ve sosyal haklar.
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması.Okulumuz bahçesi organik tarım, sera uygulaması için uygundur. Kümes hayvancılığı ve kulübe hayvanı beslenme bakımı için okul bahçemizde uygun ortam vardır.

Tablo 29. Tehditler

Politik	Mevzuat değişikliklerinden kaynaklı karışıklıklar.
Ekonomik	Ekonomik durumu yetersiz olan velilerin olması.
Sosyolojik	Okulun sosyal ve kültürel açıdan zayıf bir çevrede bulunması. Toplumda özel eğitim kurumlarının bakım evi, rehabilitasyon gibi görülmesi.
Teknolojik	1.Öğretim kadrolarının bilişim teknolojilerini tam etkin kullanamaması. Sosyal medya hesapları olan öğrencilerimizin güvenli sosyal medya ve internet kullanımı kültüründen uzak olmaları
Mevzuat-Yasal	1. Öğretmenlerin ve yöneticilerin elini güçlendirecek yasal düzenleme ve mevzuatın yetersiz olması.
Ekolojik	1. Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ



Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitimlerinde ve eğitim sonrası yaşamlarında; öz bakım becerilerini yerine getirebilen, ihtiyaç duydukları eğitimi alan, toplum içerisinde sağlıklı ilişkiler kurabilen, özgüven sahibi olan, seviyelerine uygun, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yapabilecekleri bir iş ve mesleğe yönlendirilen, çalışma hayatlarında ahlaki, mesleki ve sosyal kuralları benimseyerek işbirliği içinde çalışabilen, devletine ve milletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen, insan haklarına saygılı, üretici ve mutlu bireyler olarak hayata hazır öğrenciler yetiştirmektir. Aynı zamanda toplumumuzu engelli bireyler konusunda bilinçlendirmektir.

VİZYONUMUZ

Özel eğitim alanında söz sahibi olan öğretmen, öğrenci, aile ve sivil toplum teşkilatları ile bütünleşen; bunu sadece iş olarak değil bir aile ortamı olarak gören ve aile kültürü sergileyen, kendi dinamiklerini bu yönde kullanan ve sürekli kendini yenileyen, topluma ve teknolojiye uyduran, toplum tarafından tanınan, sevilen ve dinamik bir okul modeli oluşturmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

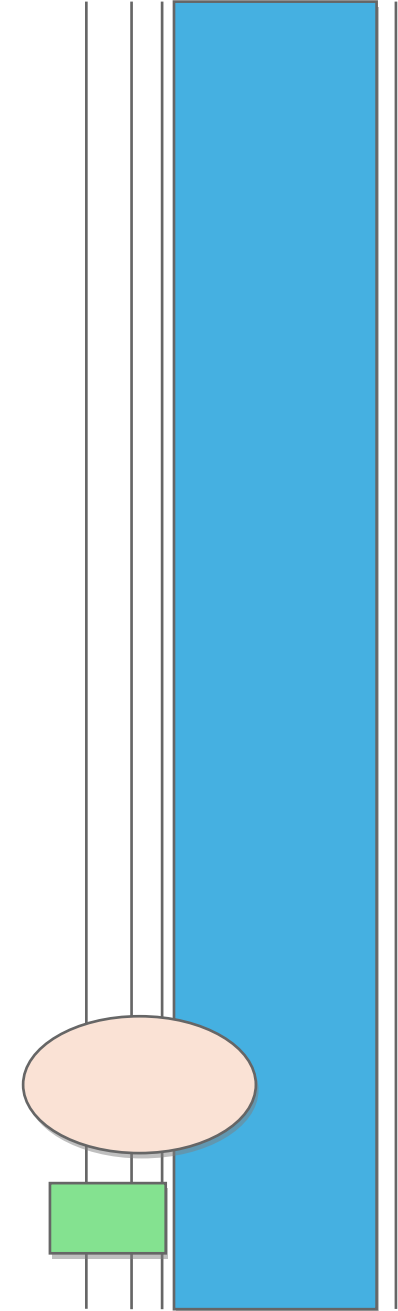
1	Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli özel gereksinimli bireyler yetiştirmektir.
2	Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul .
3	Çoklu zekâ kuramını derslerde uygulayan bir okul olmaktır.
4	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
5	Özel eğitimde farkındalık artırıcı çalışmalar yaparız.
6	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
7	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
8	Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
9	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
10	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
11	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
12	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ve toplumla sosyalleşmesi ilk hedefimizdir.
13	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
14	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
15	Özel gereksinimli öğrencilerimiz için BEP hazırlarız.
16	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
17	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS

GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN

BELİRLENMESİ



TEMA: EĞİTİM - ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

EK 4

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1.	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	25	80	85	90	95	98	100	Yıllık	Yıllık
PG 1.1.2 Özürsüz devamsızlık süresi 15 günü aşan öğrencilerin oranı	25	5	4	3	2	1	0	Yıllık	Yıllık
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında özürlü devamsızlık süresi 40 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	6	5	4	3	2	0	Yıllık	Yıllık
PG 1.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	15	3	2	1	1	0	0	Yıllık	Yıllık
PG 1.1.5 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	15	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG 1.1.6. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)									
Stratejiler	S 1.1.1	İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıtyaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.							
	S 1.1.2	Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.							
	S 1.1.3	Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyaletkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.							
	S 1.1.4	Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.							
	S 1.1.5	Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.							
	S 1.1.6	Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme vetanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.							
	S 1.1.7	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılara kuyumları sağlanacaktır.							
Riskler	Öğrencilerimizin özel gereksinimli olmalarından dolayı (hastalık, nöbet, rapor işlemleri) özürlü devamsızlık yapmaları								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Öğrencilerin özel gereksinimlerine bağlı rahatsızlıklar, bağışıklık sistemlerinin zayıf olması.								
İhtiyaçlar	Velilerin çocuklarının okula devam konularında bilinçlendirilmesi, hijyen konusunda okul içi eğitim seminerleri verilmesi.								

TEMA: EĞİTİM - ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1.	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50	75	80	85	90	95	100	Yıllık	Yıllık
PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	50	12	14	16	18	20	25	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılacaktır.							
	S 1.1.2	Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.							
	S 1.1.3	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir.							
	S 1.1.4	Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.							
Riskler	Özel gereksinime bağlı yetersizlikler (zihinsel vb.) ile birden fazla engelle sahip olmaları								
Maliyet Tahmini	2.000 TL								
Tespitler	Özel gereksinimli öğrencilerin katılabilecekleri etkinlik tür ve sayılarının azlığı								
İhtiyaçlar	İlgili alandaki STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan işbirliği ve iletişimin artırılması.								

TEMA: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE										
Amaç 2	A2. Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak.									
Hedef 2.1.	H2.1. Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Merkezi sınavlara katılım oranı		50	20	20	23	25	27	30	Yıllık	Yıllık
PG 2.1.2 Öğrenci başına kitap okuma sayısı		50	5	10	15	18	20	22	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme yetiştirme kursları (DYK) ve tamamlayıcı eğitim faaliyetleri başta olmak üzere okulda destekleyici eğitim faaliyetleri yapılacaktır.								
	S 1.1.2	Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.								
	S 1.1.3	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.								
Riskler	Öğrencilerin özel gereksinimine bağlı katılabilirlikleri merkezi sistem sınavlarının az oluşu. Öğrencilerin gereksinimlerine bağlı akademik seviyelerinin düşük olması									
Maliyet Tahmini	5.000 TL.									
Tespitler	Öğrencilerin katıldıkları merkezi sınavların az ve katılım oranının düşük olması.									
İhtiyaçlar	Öğrencilerin katılacakları sınavda okuyucu ve işaretleyici desteğinin sağlanması.									

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE										
Amaç 3	A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutumve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.									
Hedef 3.1.	H3.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı		25	27	40	45	50	55	60	Yıllık	Yıllık
PG 3.1.2 Veli görüşme sayısı		25	20	30	35	40	45	50	Yıllık	Yıllık
PG 3.1.3 Öğretmen görüşme sayısı		25	10	12	15	18	20	23	Yıllık	Yıllık
PG 3.1.4 Düzenlenen etkinlik sayısı		25	10	12	14	16	20	23	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir.								
	S 1.1.2	Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir.								
	S 1.1.3	Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup çalışmaları yürütülecektir.								
	S 1.1.4	Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.								
	S 1.1.5	Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.								
Riskler	Öğrencilerimizin özel gereksinimli olmalarından dolayı mümkün olduğunca rehberlik servisinden çok sınıf öğretmenleri ile problemlerini çözmektedirler.									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Okul rehberlik servisimiz mümkün olduğunca öğrenci, veli ve öğretmenlerimizle aktif olarak görüşme sağlamaya çalışıyor.									
İhtiyaçlar	Okulumuzda düzenlenen etkinliklere bütün öğrencilerimize seviyelerine ygun olarak aktif katılım ve görev verilmelidir.									

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 4	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.1.	H4.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1. Düzenlenen eğitim sayısı	50	5	7	8	9	10	12	Yıllık	Yıllık
PG 4.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	25	28	28	28	28	28	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.							
Riskler	Düzenlenen etkinliklerin ders saatleri zamanında olması halinde katılımın az olması. Özel Eğitim alanı ile ilgili eğitimin niceliksel olarak azlığı.								
Maliyet Tahmini	10.000 TL.								
Tespitler	Öğretmen ve yöneticilerimiz özel eğitim alanı ile ilgili eğitimlere katılım göstermektedirler.								
İhtiyaçlar	Özel Eğitim alanı ile ilgili eğitim çeşitliliğinin artırılması.								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.2.	H4.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.2.1. Düzenlenen eğitim sayısı	50	3	5	7	10	12	15	Yıllık	Yıllık
PG 4.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı	50	40	45	50	55	60	65	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.							
Riskler	Veli katılım isteksizliği.								
Maliyet Tahmini	2.000 TL								
Tespitler	Velilerin iş hayatları, sağlık problemleri.								
İhtiyaçlar	Velilerden gelen talepler sonrasında eğitimler düzenlenecektir. Talep edilen alanlarda ilgili eğitimler diğer kuruluşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir.								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 4	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.3.	H4.3. Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır..								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.3.1. Verilen eğitim sayısı	50	4	6	8	9	10	10	Yıllık	Yıllık
PG 4.3.2 Eğitime katılan personel sayısı	50	14	16	18	20	22	24	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.							
Riskler	Eğitim seviyelerinin düşük olması								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Okulumuzun diğer personelleri servis rehberleri ve şöförlerinin her sene değişmesi.								
İhtiyaçlar	Çalışanlara genel olarak özel eğitim farkındalığı, oryantasyon eğitimleri yapılmaktadır.								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	A5. Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 5.1.	H5.1. 12. sınıf düzeyinde işletmelerde uygulamalı staj yapan öğrenci sayısı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1. Verilen eğitim sayısı	100	0	0	5	6	7	8	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Okul bölgesinde bulunan işletmelerle yıllık bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.							
	S 1.1.2	Uygulamalı mesleki beceri eğitiminin önemi hakkında aile ve öğrenciler bilgilendirilecektir.							
Riskler	Öğrenci velilerinin isteksizliği, işletme sahiplerinin önyargıları.								
Maliyet Tahmini	2.000 TL.								
Tespitler	Öğrenci velilerin çocuklarının işe yerleştirilmesi sonrası almış oldukları sosyal yardımların kesileceği endişesi.								
İhtiyaçlar	İşletme sahibi ve velilerin bilinç düzeylerinin artırılması.								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE										
Amaç 5	A5. Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır.									
Hedef 5.2.	H5.2. Okulda döner sermayenin yaygınlaştırılması ve kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.2.1. Döner sermayede değerlendirilecek ürün sayısı		100	0	20	30	40	50	60	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Okulda döner sermaye açılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
	S 1.1.2	Öğretmenlerin döner sermaye çalışmalarına katılmaları teşvik edilecektir.								
Riskler	Okulumuzda döner sermayenin olmaması.									
Maliyet Tahmini	-									
Tespitler	Atölye çeşitliliğine bağlı ürün çeşitliliğinin az olması ve seri üretimin olmaması.									
İhtiyaçlar	Döner sermayenin kurulması ve hedef kitlenin talebine yönelik ürünlerin üretilmesi.									

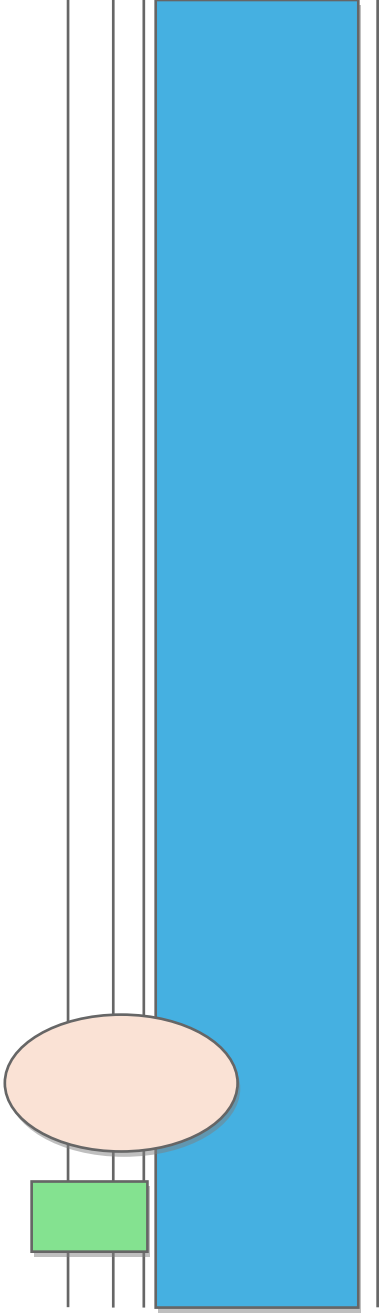
TEMA: KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	A5. Öğrencilerin öğrenim gördüğü alanlarda yeterlilikleri ve nitelikleri artırılarak mezuniyet sonrası çalışma hayatına hazırlanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 5.3.	H5.3. Öğrencilerin bireysel ilgi ve yetenekleri doğrultusunda iş ve mesleğe hazırlanmaları sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.3.1. İş birliği yapılan kurum sayısı	100	1	3	5	7	10	12	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Öğrencilerin iş ve mesleğe hazırlanmalarına yönelik bölgedeki ilgili kurumlarla iş birliği yapılacaktır.							
Riskler	Velilerin özel sektörden çok devlet kurumların çocuklarını yerleştirme istekleri.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Öğrenci velilerinin İŞKUR 'a yönlendirilmeleri,								
İhtiyaçlar	E-KPSS Kurslarının Açılması, Ram yönlendirmelerinin okul düzeyine uygun olarak yapılması.								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 6	A6. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 6.1.	H6.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	20	1	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG 6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	75	80	85	90	90	90	Yıllık	Yıllık
PG 6.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	10	80	90	95	100	100	100	Yıllık	Yıllık
PG 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	10	80	90	95	100	100	100	Yıllık	Yıllık
PG 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	80	90	95	100	100	100	Yıllık	Yıllık
PG 6.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	80	86	90	95	100	100	Yıllık	Yıllık
PG 6.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	2	3	4	5	5	6	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.							
	S 1.1.2	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.							
	S 1.1.3	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.							
Riskler	Öğrencilerin engel düzeyi, beslenme alışkanlıkları, sosyal medya kullanımları konusundaki yetersizlikleri.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Öğrencilerimizin okul dışı diğer ortamlarda bireysel hareket etmeleri.								
İhtiyaçlar	Öğrenci ve veli eğitimlerinin sık aralıklarla yapılması.								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE										
Amaç 7	A7. Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.									
Hedef 7.1.	H7.1. Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 7.1.1. Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı		25	2	4	5	6	7	8	Yıllık	Yıllık
PG 7.1.2. Onay alan proje sayısı		25	2	2	4	6	7	8	Yıllık	Yıllık
PG 7.1.3. Proje eğitimine katılan personel sayısı		25	25	25	26	27	28	29	Yıllık	Yıllık
PG 7.1.4. Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı		25	2	5	8	10	12	14	Yıllık	Yıllık
Stratejiler	S 1.1.1	Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.								
Riskler	Öğrencilerin yarışmalarda katılabilecekleri kategorilerin sınırlı olması.									
Maliyet Tahmini	10.000 TL.									
Tespitler	İl dışı yarışma ve etkinlikler gidebilmede yaşanan veli isteksizliği ve mali sorunlar.									
İhtiyaçlar	Öğrencilerimiz mümkün olduğunca seviyelerine uygun yarışma ve etkinliklere katılımı teşvik edilmelidir.									

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

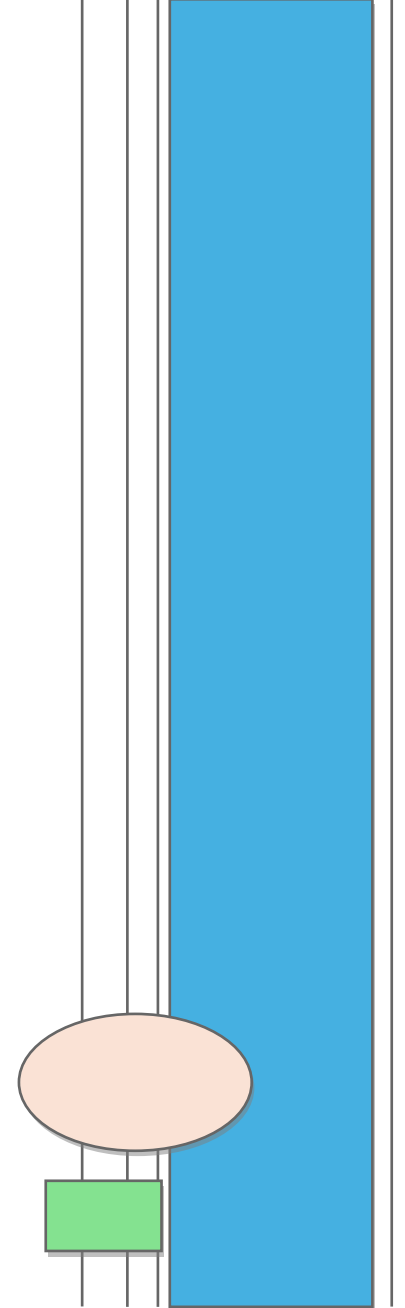


Tablo 30. Maliyet Tablosu

S.H. NO:	STRATEJİK HEDEF	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	TOPLAM (TL)
1.1	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılacaktır.	2.000	3.000	4.000	5.000	5.000	19.000
2.1	H2.1. Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
3.1	H4.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	60.000
4.1	H4.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	2.000	3.000	4.000	5.000	5.000	19.000
5.1	H5.1. 12. sınıf düzeyinde işletmelerde uygulamalı staj yapan öğrenci sayısı artırılacaktır.	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	20.000
6.1	H7.1. Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.	10.000	10.000	15.000	15.000	20.000	70.000
TOPLAM MALİYET		31.000	34.000	42.000	50.000	56.000	213.000

BÖLÜM VI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 1 yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve strateji sorumlularıyla altı aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki altı ayda yapılanlar ve bir sonraki altı ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Murat KORKMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Önder ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Uğur AYDIN	MOBİYA VE İÇ MEKAN TASARIMI ÖĞRETMENİ	
4	Sinem GÜZEL CEYHAN	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	
5	Perihan AY	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	
6	Gaye Gül YILDIZ	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	
7	Cemile ÖZTÜRK	VELİ	

